
(Antetul unității)

Nr. _____ / _____

Către

Domnul/doamna _____

(adresa de domiciliu, conform documentelor anexate în dosar)

Urmare a solicitării dumneavoastră nr. ____ / _____ referitoare la transferul pentru restrângere de activitate pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitatea noastră de învățământ;

În baza adresei nr. ____ / _____, anexată solicitării dumneavoastră, prin care conducerea/conducerile _____

(unitatea/unitățile de învățământ în care cadrul didactic este titular)

își exprimă acordul pentru transferul pentru restrângere de activitate;

Având în vedere că, din analiza documentelor anexate cererii dumneavoastră, rezultă că îndepliniți condițiile legale și vă încadrați în criteriile de selecție stabilite pentru ocuparea postului didactic/catedrei solicitat(e), fiind clasat pe locul _____ ;

Vă informăm că, în ședința Consiliului de administrație al _____ din data de __.__.____ a fost validată propunerea comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității, de acordare a consimțământului privind transferul dumneavoastră începând cu 01.09.2014 pe postul didactic/catedra vacant(ă) de _____

(disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului)

formată dintr-un număr de ____ ore (__ ore TC+CDL și __ ore opționale) publicat(ă) de unitatea noastră, având codul _____.

Prezenta comunicare va fi depusă în perioada **17-19 martie 2014** în atenția comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru soluționarea cererilor de transfer pentru restrângere de activitate în ședință publică.

DIRECTOR
