(Antetul unităţii)

Nr. ......... / ...........................

Către

Inspectoratul Şcolar Judeţean Constanţa

- În atenţia preşedintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului şcolar

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în şedinţa Consiliul de Administraţie al ………………….……………………………… din data de ………………… a/au fost analizată(e) și aprobată(e) cererile de angajare prin plata cu ora/cumul în anul școlar 2016-2017, pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate din unitate, pentru următoarele cadre didactice:

1. Domnul/doamna …………………….......................……, cadru didactic titular pe postul didactic/catedra de ……………………………………… de la …………………………… judeţul ………………………, cu specializările ………………………........................………, gradul didactic .......................................... pentru postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă) de ……...................................................................…… format(ă) dintr-un număr de …… ore, nivelul ……………, publicat(ă) de unitatea noastră având codul ……………

2. Domnul/doamna …………………............................………, angajat(ă) cu contract individual de muncă la ................................................................................................................., cu specializările ………………………...........................………, gradul didactic ...................... pentru postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă) de ………................................................… format(ă) dintr-un număr de …… ore, nivelul ……………, publicat(ă) de unitatea noastră având codul …………

3. Domnul/doamna …………………............................………, cadru didactic pensionat în anul ........................., cu specializările ……………………….......................................………, gradul didactic ...................... pentru postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă) de ………................................................… format(ă) dintr-un număr de …… ore, nivelul ……………, publicat(ă) de unitatea noastră având codul …………

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2016-2017, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea şi legalitatea demersurilor efectuate şi a soluţiei validate de Consiliul de Administraţie al unităţii de învăţământ.

Anexăm:

- procesul-verbal al şedinţei Consiliului de administraţie al …......................…………. în care au fost aprobate cererile de angajare prin plata cu ora/cumul - copie certificată ”conform cu originalul”;

- pentru fiecare cadru didactic menționat: cererea depusă la unitatea noastră de învățământ, cartea de identitate și actele de studii - copii certificate ”conform cu originalul”

- macheta completată cu datele cadrelor didactice penru care s-a aprobat angajarea prin plata cu ora/cumul - original.

DIRECTOR,