

Se depune unitatea primitoare în perioada **14- 18 august 2017**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017

Verificat exactitatea datelor

Director,

**Luat în evidența I.S.J./I.S.M.B.**

(pentru cadrele didactice titulare  
solicitate pentru detașare în interesul  
învățământului în alte județe)

Doamnă/Domnule Director,,

[illegible]

1. Sunt titular(ă) pe/la postul/catedra de \_\_\_\_\_,  
de la (unitatea/unitățile de învățământ) \_\_\_\_\_,  
localitatea \_\_\_\_\_,  
județul (sector) \_\_\_\_\_, din anul \_\_\_\_\_.

2. Sunt absolvent(ă) al (a) (Universitatea, Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Școala postliceală, Școala de măști, Liceul Pedagogic etc.) \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_  
 nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)

cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani curs (zi sau i.f., seral, f.r., f.f., i.d.) \_\_\_\_\_, promoția \_\_\_\_\_, cu specializarea principală \_\_\_\_\_, secundară \_\_\_\_\_

cu media de absolvire a studiilor \_\_\_\_\_; absolvent(ă) al(a) cursurilor postuniversitare

cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani, specialitatea \_\_\_\_\_,  
promoția \_\_\_\_\_ cu media de absolvire \_\_\_\_\_.

3. Am obținut definitivatul în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, gradul II în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, gradul I în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, doctoratul în anul \_\_\_\_\_, în specialitatea \_\_\_\_\_.

4. La 1 septembrie 2016 am avut \_\_\_\_\_ ani întregi vechime în învățământ.

5. Sunt/nu sunt căsătorit(ă); soțul (soția) este/nu este în prezent încadrat(ă) permanent în funcția de \_\_\_\_\_

de la \_\_\_\_\_,

localitatea \_\_\_\_\_,

județul (sector) \_\_\_\_\_, am/avem \_\_\_\_\_ copii în întreținere.

6. În perioada 01.09.2007 – 31.08.2017 am fost detașat(ă) astfel (\*):

- An școlar 2007-2008 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2008-2009 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2009-2010 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2010-2011 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2011-2012 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2012-2013 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2013-2014 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2014-2015 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2015-2016 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

- An școlar 2016-2017 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_.

7. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

8. Performanțele profesionale sunt prezentate în curriculum vitae anexat.

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele originale, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ unde sunt titular(ă)/detașat(ă) \*:

1) curriculum vitae în care prezint performanțele profesionale, în original, însoțit de copii ale documentele justificative;

2) copii de pe actele de studii și foile matricole/suplimente de diplomă;

- 3) copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 4) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 5) adeverințe/adeverință privind calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2014/2015 și 2015/2016 (conform fișei de evaluare), în original;
- 6) adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2017-2018), în original;
- 7) copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2007 – 31.08.2017 (dacă este cazul);
- 8) adeverință de vechime în învățământ, în original;
- 9) copie de pe buletinul/carta/adeverința de identitate;
- 10) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
- 11) adeverința de salariat a soțului/soției (cu specificarea clară a locului de muncă la care este încadrat(ă), în original;
- 12) copia certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul).

**\*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.**

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_