

Cerere de modificare a repartizării pe perioada viabilității postului – se depune la inspectoratul
școlar, însoțită de documentele prevăzute

Nr. _____ / _____ 2020

Unitatea de învățământ _____

Avizat Consilier juridic _____

Județul (sectorul) _____

Se certifică exactitatea datelor

DIRECTOR,

L.S. _____

(Numele și prenumele)

Inspector școlar pentru
managementul resurselor umane

Prof. _____

(Numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui) _____,
născut(ă) la data de ____/____/____, CNP _____, cu
domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul)
_____, Str. _____ nr. _____,
bl. _____, ap. _____, telefon: _____ conform actului de identitate BI/CI seria
_____ nr. _____ eliberat de _____,
având statut de repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe postul (catedra) de
_____ de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____

localitatea _____, județul (sectorul) _____,
vă rog să-mi aprobați modificarea repartizării pe perioada viabilității postului, începând cu 1
septembrie 2020 pe un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de _____.

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Universitatea, Academia, Institutul, I.P.-3 ani, Colegiul, Școala de
maiștri, Școala postliceală, Liceul pedagogic) _____
Facultatea _____,
cu durata studiilor de _____ ani curs (zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la
distanță) _____, promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare
de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată)
_____ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____,
cu specializarea principală _____
secundară _____⁽¹⁾.

P _____,

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de
masterat am absolvit:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____
ani, curs (zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță) _____, promoția
_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu specializarea

P _____,

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____

P _____,

- Studii academice postuniversitare cu durata de ____ semestre _____
P _____,
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de ____ semestre _____
P _____,
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____
P _____,
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de ____ semestre _____
P _____,
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
P _____,
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____
P _____,

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare în domeniul _____
P _____,

II. La data depunerii dosarului sunt DEBUTANT cu media _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVLAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____
P _____,

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____
P _____,

III. Calificativul obținut în anul școlar 2017/2018 _____ și în anul școlar 2018/2019 _____.
P _____,

NOTĂ:

- a) Pentru absolvenții promoției 2019 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2019-2020.
- b) Pentru absolvenții promoției 2018 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2018-2019 și calificativul parțial din anul școlar 2019-2020.
- c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
- d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2017 – 31.08.2019 (*), am desfășurat următoarea activitate metodică:

la nivelul școlii ⁽²⁾	P _____,
la nivelul județului (municipiului București) ⁽³⁾	P _____,
la nivel național ⁽³⁾	P _____,
la nivel internațional ⁽³⁾	P _____,

(*) Pentru învățători/institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați

NOTĂ:

a) Pentru absolvenții promoției 2019 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2019-2020.

b) Pentru absolvenții promoției 2018 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2018-2019 și anul școlar 2019-2020.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării ; P _____,
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării ; P _____,
- Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____,
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____,
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____,
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____,
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației și Cercetării ; P _____,

V.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și Cercetării (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior;

P _____,

V.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației și Cercetării finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă;

P _____,

V.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă.

P____,____

VI. La 01.09.2019 am avut: ____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

P____,____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁴⁾:

P _____, _____

VII. Criteriile social-umanitare (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

⁽¹⁾ Se punctează nivelul studiilor;

⁽²⁾ Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

⁽³⁾ Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

⁽⁴⁾ Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

NOTĂ.

Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar. Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar) documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca repartizat(ă) pe perioada viabilității postului:

1. Copie de pe actul de repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca repartizat(ă) pe perioada viabilității postului.
2. Copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverința eliberată de unitatea la care sunt repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care modific repartizarea (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original.
4. Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
5. Copii de pe certificatele de grade didactice și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
6. Adeverințele/Adeverința privind calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2017/2018 și 2018/2019 (conform fișei de evaluare) și calificativul parțial pentru anul școlar 2019-2020, în original.
8. Copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților.
9. Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
11. Documente justificative privind îndeplinirea criteriilor specifice, dacă este cazul.

12. Copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor social-umane.
13. Copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
15. Certificatul/adeverința de integritate comportamentală.

****Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.***

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

SE COMPLETEAZĂ ÎN COMISIE

Subsemnatul(a) _____, legitimat cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de _____, OPTEZ, în etapa de modificare a repartizării pe perioada viabilității postului, ca începând cu 1 septembrie 2020 să fiu repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe postul / catedra:

Unitatea de învățământ

Localitatea

Post/catedra

Nr. ore

Data _____

Semnătura _____