

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREȘCOLAR  
- O.M. nr. 4464/7.09.2000 -**

**PARTEA I  
DISPOZIȚII GENERALE**

***CAPITOLUL I – Prevederi generale***

**Art. 1-** În România, **învățământul preșcolar face parte din sistemul național de învățământ** și este integrat în structura învățământului preuniversitar.

**Art. 2** – Învățământul preșcolar este coordonat de Ministerul Educației Naționale.

**Art. 3** – Învățământul preșcolar se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 84/1995 și a completărilor ulterioare.

**Art. 4** – Învățământul preșcolar se realizează în baza principiilor democratice, a drepturilor copiilor la educație și la protecție, indiferent de condiția socială, materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă a părinților.

**Art. 5** – În România, **învățământul preșcolar de stat este gratuit.**

**Art. 6** – Organizarea și funcționarea învățământului preșcolar se realizează în conformitate cu standardele cuprinse în documente naționale și internaționale: pacte, tratate, convenții și protocoale cu privire la drepturile și educația copilului, la care România a aderat.

**Art. 7** – Prin toate demersurile care se întreprind în învățământul preșcolar, atât pentru copii, cât și pentru părinți, se respectă prevederile Constituției României.

**Art. 8** – **Unitatea de învățământ preșcolar este GRĂDINIȚA DE COPII**, care poate avea personalitate juridică, în conformitate cu prevederile în vigoare.

***CAPITOLUL II – Obiectivele generale și particulare ale învățământului preșcolar***

**Principii generale**

**Art. 9** – **Învățământul preșcolar asigură dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului potrivit ritmului propriu și trebuințelor sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia.**

**Art. 10** – Educația preșcolară asigură stimularea diferențiată a copilului în vederea dezvoltării sale în plan intelectual, socio-afectiv și psihomotric, ținând cont de particularitățile specifice de vârstă ale acestuia.

**Art. 11** – **Învățământul preșcolar asigură șanse egale de pregătire pentru școală** tuturor copiilor care frecventează grădinița sau cel puțin grupa pregătitoare pentru școală, potrivit legislației în vigoare.

**Art. 12** – Prin Ordinul ministrului nr. 4321/31.08.1999, privind adoptarea programului educațional „Organizarea învățământului preprimar”, grădinița este considerată treaptă de pregătire preprimară.

**Art. 13** – Pregătirea pentru școală a copiilor se realizează ca proces global, armonios și unitar constituit, care vizează nu numai volumul de cunoștințe ci, în egală măsură, toate capacitățile care definesc dezvoltarea integrală a personalității copilului.

**Art. 14** – **Educația preșcolară se adresează tuturor copiilor, inclusiv celor cu cerințe speciale care au nevoie de recuperare/reabilitare și de integrare.** Pentru copiii cu cerințe educative speciale, integrați în învățământul preșcolar, se respectă în totalitate legislația în vigoare, precum și principiile care fundamentează protecția și educația acestei categorii de copii.

**Art. 15** – **Principiile generale** care stau la baza organizării și funcționării învățământului preșcolar sunt: principiul educației globale și individualizate, principiul asigurării integrale a drepturilor copilului, principiul asigurării serviciilor sociale pentru copiii aflați în situații speciale, principiul cooperării cu familia și cu comunitatea locală și principiul asigurării respectului față de copil.

Principiul educației globale și individualizate se referă la valorificarea întregului potențial al copiilor, a tuturor dimensiunilor personalității acestora.

Principiul asigurării integrale a drepturilor copilului oferă șanse egale tuturor fără a se face interpretări conexe.

Principiul asigurării serviciilor sociale pentru copiii aflați în situații speciale se referă la asigurarea serviciilor sociale în grădinițele cu program prelungit și/sau săptămânal pentru copiii proveniți din medii defavorizate, din familii monoparentale, dezmembrate sau din familii în care părinții sau susținătorii legali au probleme de sănătate etc.

Principiul cooperării cu familia și cu comunitatea locală, ca parteneri egali în educația copilului, se referă la asigurarea unui sprijin real pentru dezvoltarea armonioasă a acestuia.

Principiul asigurării respectului față de copil. Ca ființă umană care are nevoie de ocrotire, de instrucție și de educație, de supraveghere, de dragoste și de sensibilitate din partea adulților definește un drept al acestia.

**Art. 16** – În toată activitatea desfășurată în învățământul preșcolar se respectă **dreptul copilului la joc ca formă de activitate, metodă, procedeu și mijloc de realizare a demersurilor educaționale.**

## PARTEA a II-a ORGANIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREȘCOLAR

### *CAPITOLUL I – Structura, tipurile, formele și modalitățile de organizare și de integrare a copiilor în învățământul preșcolar*

**Art. 17** – Învățământul preșcolar cuprinde instituții de stat și particulare de profil.

**Art. 18** – Instituțiile de învățământ preșcolar se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 84/1995, cu completările ulterioare, ale Regulamentului Învățământului particular, precum și ale celorlalte prevederi în vigoare.

**Art. 19** – Învățământul preșcolar se organizează în grădinițe de copii și cuprinde preșcolari cu vârste între 3 și 6/7 ani. **Grădinițele de copii sunt înființate de inspectoratele școlare județene; Agenții economici, persoanele juridice, precum și persoanele fizice pot înființa grădinițe în condițiile prevăzute de lege, cu acordul inspectoratelor școlare.** Ca urmare a solicitării părinților, a agenților economici, a persoanelor fizice sau juridice, se pot înființa grădinițe de copii cu efective minime de preșcolari, cu respectarea prevederilor legale. **Desființarea grădinițelor de copii se face de către inspectoratele școlare.**

**Art. 20** – **Planul de cuprindere a copiilor în unitățile preșcolare de stat se stabilește de către inspectoratele școlare județene și se aprobă de Ministerul Educației Naționale.**

**Art. 21** – Învățământul preșcolar se organizează, de regulă, pe grupe constituite după criteriul de vârstă al copiilor sau după nivelul de dezvoltare globală al acestora. Pentru asigurarea continuității între învățământului preșcolar și cel primar, se organizează și se generalizează treptat grupa pregătitoare pentru școală. În situații specifice, se pot organiza grupe combinate cuprinzând copii de niveluri diferite de vârstă și de dezvoltare. În grădinițele de copii se pot organiza și grupe sau secții integrate cuprinzând copii cu cerințe educative speciale. Acestea funcționează în baza prevederilor în vigoare, iar modul de organizare este stabilit de prevederile Regulamentului învățământului special. În grădinițe se pot înființa grupe cu profil artistic, sportiv, limbi moderne etc. cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 22** – **Formele de organizare în învățământul preșcolar și structura după care acestea funcționează sunt:**

- **grădinițe cu program normal** (5 ore pe zi), care asigură educația și pregătirea corespunzătoare a copiilor pentru școală și viața socială.

- **grădinițe cu program prelungit** (10 ore pe zi), care asigură educația și pregătirea corespunzătoare a copiilor pentru școală și viața socială, precum și protecția socială a acestora (hrană, supraveghere și odihnă).

- **grădinițe cu program săptămânal**, care asigură educația și pregătirea corespunzătoare a copiilor pentru școală și viața socială, precum și protecția, hrana, supravegherea și odihna celor proveniți din medii sociale și familii defavorizate, pe durata unei săptămâni.

**Art. 23** – În situații deosebite, **grădinița de copii poate funcționa cu grupe integrate** (orar normal cu orar prelungit și/sau orar săptămânal) indiferent de programul solicitat de părinți, respectându-se prevederile legale în vigoare.

Organizarea acestora se face în funcție de solicitările părinților, de condițiile materiale de funcționare și de nivelul de protecție și educație pe care le necesită copiii.

Funcționarea grădiniței cu o asemenea structură asigură, în mod deosebit, coerența procesului instructiv-educativ, protecția copiilor proveniți din medii defavorizate și dezvoltarea relațiilor socio-afective între copii.

**Art. 24** – **Grupa de preșcolari se constituie și cuprinde, în medie, 15 copii, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 20.**

În situații deosebite, grupa pregătitoare pentru școală poate funcționa cu efective minime de copii, cu aprobarea Ministerului Educației Naționale și la propunerea inspectoratelor școlare județene.

În situația grupelor sau secțiilor constituite din copii cu cerințe educative speciale, care se organizează în grădinițe, se respectă normativele în vigoare referitoare la această categorie.

**Art. 25** – La organizarea grădinițelor și a grupelor de preșcolari se respectă prevederile în vigoare referitoare la spațiul aferent sălilor de grupă, la terenurile destinate jocurilor și activităților în aer liber, la mobilierul și instalațiile necesare asigurării condițiilor de funcționare, igienico-sanitare și de securitate pentru viața și sănătatea copiilor.

**Art. 26** – **Este interzisă funcționarea grădiniței sau grupelor de copii preșcolari în subsoluri insalubre, în spații care prin destinația anterioară sau prezentă pot dăuna sănătății și protecției copiilor.**

**Art. 27** – În situații deosebite, grădinița poate funcționa în spații destinate școlilor sau în alte clădiri amenajate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 28** – **Grădinițele de copii pot funcționa, în condițiile legii, independent sau împreună cu alte unități de învățământ.**

Unitățile preșcolare funcționează separat de casele de copii și de grădinițele sau școlile speciale, care aparțin Învățământului special.

În condiții speciale, grădinița de copii poate funcționa împreună cu creșa, respectându-se prevederile legale în vigoare. În această situație, conducerea unității este asigurată de către instituția de învățământ.

În raport de condițiile existente și, mai ales de spații, grădinița de copii poate asigura protecție pentru elevi sau alte categorii de copii respectându-se prevederile legale în vigoare (hrană, odihnă, condiții de semiinternat etc.)

**Art. 29** – Inspectoratele școlare, cu sprijinul Ministerului Educației Naționale, în cooperare cu autoritățile administrației locale, cu comunitatea, cu participarea părinților, a agenților economici, a societăților umanitare, a organizațiilor neguvernamentale și a altor persoane fizice sau juridice asigură condițiile necesare organizării și funcționării

grădinițelor de copii, serviciile destinate hranei și odihnei, transportului, protecției vieții și sănătății preșcolarilor, respectându-se legalitatea și drepturile copilului.

**Art. 30 – În cadrul învățământului preșcolar se pot organiza unități-pilot, experimentale și de aplicație, cu aprobarea inisterului Educției Naționale.**

**Art. 31 – Pentru copiii aparținând minorităților naționale, organizarea grădinițelor, grupelor, secțiilor se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 84/1995, cap. XII, precum și a altor acte normative legale aflate în vigoare.**

**Art. 32 – Înscrierea copiilor în grădinițe se face, de regulă, la începutul anului școlar sau, în situații deosebite, în timpul anului școlar, în limita locurilor disponibile.**  
La înscrierea copiilor în grădinițele de stat nu se percep taxe de înscriere.  
La înscrierea copiilor este interzisă discriminarea după orice fel de criteriu.

**Art. 33 – Pentru asigurarea hranei copiilor aflați în grădinițele cu program prelungit sau săptămânal părinții sau susținătorii legali plătesc o contribuție stabilită de legislația în vigoare.**

**Art. 34 – Actele necesare înscrierii copiilor în grădinițe sunt:**

- Cerere de înscriere;
- Adeverințe cu veniturile părinților sau alte acte doveditoare ale veniturilor familiale (pentru grădinițele cu program prelungit și săptămânal);
- Copie după certificatul de naștere al copilului certificată de directoare)
- Fișa medicală, completată potrivit reglementărilor în vigoare;
- Aviz epidemiologic, eliberat potrivit prevederilor legale.

**Art. 35 – Datele personale extrase din actele cuprinse în dosarul de înscriere, se consemnează în Registrul de evidență a înscrierii copiilor.**

**Art. 36 – Transferarea copilului de la o grădiniță la alta se face la cererea părinților sau a susținătorilor legali, cu avizul celor două unități, în limita locurilor planificate.**

**Art. 37 – Scoaterea copilului din evidența grădiniței se face în următoarele situații:**

- În caz de boală infecțioasă cronică, cu avizul medicului.
- În cazul în care copilul absentează două săptămâni consecutiv, fără motivare.

**Art. 38 – Pentru menținerea frecvenței copiilor, conducerea grădiniței va lua măsurile necesare care vor fi aduse din timp la cunoștința părinților și a cadrelor didactice, direct răspunzătoare de aceasta.**

La înscrierea copilului, mențiunile prevăzute la art. 35 și 36 vor fi aduse la cunoștința părinților.

Recalcularea contribuției părinților pentru hrana care se asigură copiilor în grădinițele cu orar prelungit și săptămânal, determinată de absența copilului din unitate, se face potrivit reglementărilor în vigoare.

## ***CAPITOLUL II – Planurile de învățământ, programele, metodologiile didactice. Structura anului școlar***

**Art. 39 – În învățământul preșcolar se respectă structura anului școlar stabilită pentru învățământul preuniversitar.**

Grădinițele cu program prelungit și săptămânal funcționează continuu, asigurând protecția socială a copiilor.

Acestea pot fi închise temporar, cu acordul inspectoratului școlar și cu atenționarea părinților, nu mai mult de 60 de zile pe an, pentru curățenie, reparații sau dezinsecție.

În perioada închiderii acestor unități, inspectoratul școlar și conducerea grădiniței vor lua măsuri de asigurare a protecției copiilor contactând unități preșcolare apropiate care funcționează în perioada respectivă și pot prelua acești copii.

În situații cu totul excepționale, inspectoratele școlare pot schimba structura anului școlar la propunerea autorităților locale, a agenților economici care organizează grădinița sau a părinților, cu avizul Ministerului Educației Naționale.

**Art. 40 – Schimbarea structurii anului școlar nu trebuie să împiedice desfășurarea procesului instructiv-educativ, realizarea planului de învățământ, a prevederilor programei, pregătirea corespunzătoare a copiilor, protecția acestora și activitatea didactică a educatoarelor.**

**Art. 41 –** Conținutul procesului instructiv-educativ care se realizează în învățământul preșcolar este structurat în planuri de învățământ, pentru fiecare grupă în parte, și în programe avizate de Comisia Națională de Specialitate și aprobate de Ministerul Educației Naționale.

Planurile de învățământ și programele pentru alternativele educaționale se avizează de Comisia Națională de Specialitate pentru Învățământul Alternativ și se aprobă de Ministerul Educației Naționale.

**Planurile de învățământ și programele sunt obligatorii pentru toate grădinițele de copii.**

Programele naționale și alternativele acestora aprobate reprezintă documente juridice ale căror obiective, conținuturi și mijloace de evaluare sunt obligatoriu de realizat, constituind și un punct de reper în evaluarea activității didactice a educatoarei.

**Art. 42 -** Metodologiile didactice utilizate în învățământul preșcolar, strategiile aplicate în demersul didactic valorizează copilul, îl diferențiază și îl individualizează în vederea sprijinirii dezvoltării sale potrivit ritmului propriu.

**Art. 43 – În demersul educațional este interzisă discriminarea copilului după criterii care vin în contradicție cu drepturile sale.**

**Art. 44 – În demersul educațional al educatoarei, jocul reprezintă activitatea, forma fundamentală de învățare, mijlocul de realizare și metoda de stimulare a capacității și creativității copilului, ca un drept al acestuia și ca o deschidere spre libertatea de a alege, potrivit trebuințelor proprii.**

**Art. 45 –** Ministerul Educației Naționale, în colaborare cu Comisia Națională de Evaluare, elaborează standarde specifice pentru evaluarea progresului copiilor.

**Art. 46 – Programul zilnic al copiilor se desfășoară pe baza unei planificări care vizează proiectarea tuturor activităților în care sunt implicați copiii pe parcursul întregului an școlar.**

**Art. 47 – Activitatea instructiv-educativă în grădinița de copii se desfășoară pe baza unui orar stabilit de educatoare și avizat de directoare.** Acesta respectă prevederile planului de învățământ pentru grupa respectivă și poate fi flexibil.

**Art. 48 – În învățământul preșcolar, în procesul instructiv-educativ desfășurat cu copiii la grupă, se utilizează numai auxiliare didactice care sunt avizate de Ministerul Educației Naționale.**

### ***CAPITOLUL III – Organizarea internă a activității din învățământul preșcolar***

**Art. 49 –** Activitatea instructiv-educativă, în instituțiile de învățământ preșcolar, se organizează în conformitate cu prevederile legale generale referitoare la organizarea învățământului pe niveluri și tipuri.

**Art. 50 -** Activitatea internă din fiecare unitate preșcolară se organizează în baza prevederilor Regulamentului de ordine interioară, aprobat de Consiliul de administrație al unității preșcolare respective.

Regulamentul de ordine interioară respectă cadrul legislativ general și particularizează aspectele specifice unității preșcolare în cauză:

Regulamentul de ordine interioară se elaborează în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament.

Regulamentul de ordine interioară stabilește norme cu caracter de obligativitate pentru întregul personal din unitatea respectivă, precum și norme pe compartimente și domenii de activitate.

**Art. 51 –** Organizarea și coordonarea activității instituției de învățământ preșcolar se asigură de către directorul unității în cooperare cu membrii consiliului de administrație. În situația în care grădinița funcționează împreună cu o altă unitate de învățământ sau o creșă, conducerea acesteia se realizează prin formele manageriale prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 52 –** Structura, componența și competențele consiliului de administrație respectă prevederile legale în vigoare.

**Art. 53** – Consiliul de administrație și directorul stabilesc norme și competențe care completează fișa individuală a postului atât pentru personalul didactic cât și pentru personalul nedidactic, în funcție de necesitățile fiecărei unități preșcolare.

**Art. 54** – Organizarea și coordonarea activităților care vizează probleme de conținut se asigură de către Consiliul profesoral (al educatoarelor). Consiliul profesoral se subordonează consiliului de administrație și colaborează cu acesta sprijinindu-l în luarea și aplicarea deciziilor referitoare la învățământul preșcolar.

**Art. 55** – **Personalul didactic, nedidactic, sanitar sau din altă categorie, care își realizează norma de activitate în unitatea preșcolară, are obligația de a respecta ordinea, disciplina, programul de muncă, regulamentul de ordine interioară, sarcinile specifice și obligatorii din fișa individuală a postului, precum și normele în vigoare prevăzute de legislația muncii, din domeniul sanitar etc.**

Drepturile și obligațiile fiecărui salariat din unitatea preșcolară se respectă în mod obligatoriu;

Indiferent de categoria socio-profesională pe care o reprezintă, personalul angajat în grădinița de copii are datoria și obligația de a respecta normele privind asigurarea vieții, sănătății și integrității copilului pe timpul cât acesta se află în unitatea preșcolară.

**Art. 56** – **Directorul răspunde de organizarea și coordonarea întregii activități din grădiniță, de procesul instructiv-educativ, de activitatea întregului personal angajat în unitatea respectivă, de ceasdesfășurată cu părinții, de problemele financiare ale unității, de activitatea metodică și de perfecționare, de păstrarea, gestionarea și îmbogățirea patrimoniului.**

Directorul colaborează permanent cu consiliul de administrație, cu fiecare categorie de personal și cu fiecare salariat, astfel încât deciziile luate de consiliu sau director să reflecte obiectivitate, fermitate, permisivitate și să resoecte legislația în vigoare.

În proiectarea și realizarea activităților instructiv-educative cu copiii, la nivelul fiecărei grupe, directorul urmărește modul în care se realizează cerințele programei în vigoare, strategiile, metodele, mijloacele și resursele specifice folosite în scopul formării și dezvoltării personalității copilului.

**Art. 57** – Directoarea grădiniței reprezintă unitatea de învățământ în relația cu inspectoratul școlar, cu comunitatea locală și cu alți factori interesați în educația copiilor preșcolari.

**Art. 58** – **Programul de activitate al grădiniței se dezbate cu personalul unității și se aprobă de consiliul de administrație.**

**Art. 59** – **Grădinițele de copii au firmă și ștampilă proprie, potrivit reglementării în vigoare. Directoarea grădiniței este direct răspunzătoare de păstrarea și utilizarea legală a sigiliului.**

**NOTĂ:** *În cazul comasării grădiniței cu o școală se respectă Precizările nr. 35.927/10.07.2000 cu privire la grădinițele cuplate cu alte unități de învățământ.*



