

Anexa nr. la ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr...../.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

PROGRAME SCOLARE

**CICLUL INFERIOR AL LICEULUI
PROFIL VOCATIONAL, ARTISTIC, SPORTIV, TEOLOGIC
1 oră pe săptămână**

**LIMBA GERMANĂ
LIMBA MODERNĂ 2**

CLASA A IX-A – A X-A

Aprobat prin ordinul ministrului
Nr. ____/_____

**BUCUREȘTI
2009**

Nivelurile pîntă din Cadrul European Comun de Referință la finalul ciclului inferior al liceului pentru clasele la VOCABIONAL ARTISTIC, SPORTIV, TEOLOGIC, vor fi următoarele:

- **Limba 2 nivel B1-1** pentru competențele de receptare; **nivel A2-2** pentru competențele de producere

**Programa de limbi moderne pentru L2- profil vocațional
ARTISTIC, SPORTIV, TEOLOGIC
1 oră pe săptămână**

COMPETENȚE SPECIFICE și FORME DE PREZENTARE A CONȚINUTURILOR

CLASA A IX-A

1. Receptarea mesajelor transmise oral sau scris în diferite situații de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
1.1 Deducerea înțelesului unor elemente lexicale din context, dintr-un text citit.	Povestiri Texte informative
1.2 Extragerea de informații cheie simple, din texte informative, pe baza unor întrebări de sprijin.	Dialoguri, Conversații Știri radio-TV

2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor anumite contexte de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
2.1 Redactarea de instrucțiuni, reclame simple.	Povestiri/ prezentare orală Descrieri de persoane/ obiecte
2.2 Elaborarea (oral sau în scris) a unei descrieri simple	Texte oficiale simple
2.3 Redactarea unor texte oficiale simple (cerere.)	

3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
3.1 Comunicarea interactivă într-un schimb simplu și direct de informații.	Dialog Conversația cotidiană
3.2 Redactarea unor mesaje/ scrisori simple de răspuns la o solicitare.	Mesaje personale Scrisori simple
3.3 Solicitarea de repetări / reformulări	

4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
4.1 Reformularea, pentru clarificare, a unei replici în cadrul unei conversații pe teme familiare.	Texte de informare generală
4.2 Reducerea unui paragraf la o idee esențială, cu sprijin verbal/vizual	Înregistrări audio

COMPETENȚE SPECIFICE ȘI FORME DE PREZENTARE A CONȚINUTURILOR

CLASA A X-A

1. Receptarea mesajelor transmise oral sau scris în diferite situații de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
1.1 Desprinderea sensului global dintr-un text pe baza unor întrebări de sprijin.	Prezentări scrise de complexitate medie
1.2 Deducerea înțelesului unor elemente lexicale necunoscute din context.	Texte informative
1.2 Extragerea de informații cheie simple, din texte informative, instrucțiuni pentru a îndeplini o sarcină de lucru .	Dialoguri, Conversații Tabele Înregistrări audio

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
2.1 Redactarea de instrucțiuni, anunțuri simple.	Anunțuri de
2.2 Elaborarea (oral sau în scris) a unei descrieri simple a unui eveniment sau a unor experiențe personale pe baza unui suport vizual sau pornind de la elemente lexicale de sprijin.	amică publicitate Prezentare Descrieri de persoane/ obiecte Texte scurte din arii tematice diverse Articole/fragmente de articole

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
3.1 Comunicarea în vederea realizării unei sarcini care necesită un schimb de informații simplu și direct.	Dialog Conversația
3.2 Redactarea unor mesaje de răspuns în care sunt	cotidiană

exprimate mulțumiri sau scuze. 3.3 Solicitarea de repetări / reformulări	Mesaaje personale Scrisori simple
---	--------------------------------------

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor din TC
4.1 Înregistrarea informațiilor receptate oral sau scris sub forma de notițe simple.	generală Texte de informare Înregistrări audio Dialoguri
4.2 Reducerea unui paragraf la o idee esențială.	
4.1 Reformularea, la cererea interlocutorului, a unei replici în cadrul unei conversații pe teme familiare.	

RECOMANDĂRI PRIVIND CONȚINUTURILE ÎNVĂȚĂRII

NOTE:

1. Comisia Națională de limba germană recomandă ca, pentru formarea și dezvoltarea competențelor, valorilor și atitudinilor prevăzute în programe, să fie utilizate conținuturile din listele de mai jos.

2. La alegerea temelor și textelor pe care se va lucra se va avea în vedere corelarea lor cu filiera, profilul și domeniul de specializare al fiecărei clase.
3. Echilibrarea sarcinilor de lucru se va realiza astfel: la textele dificile se vor stabili sarcini de lucru cu grad mic de dificultate, la texte ușoare, se va avea în vedere ca gradul de dificultate a sarcinilor de lucru să fie sportit.

CONȚINUTURI RECOMANDATE pentru L2

(profil teoretic-vocațional artistic, sportiv, teologic 1 - oră pe săptămână)

TEME:

Se recomandă ca activitățile de învățare la L2 să fie proiectate și realizate în contextul următoarelor teme:

Clasa a IX-a	Clasa a X-a
DOMENIUL PERSONAL <ul style="list-style-type: none"> • Relații interpersonale • Alimentația • Sănătate • Timpul liber • Universul adolescenței (stiluri de 	DOMENIUL PERSONAL <ul style="list-style-type: none"> • Relații interpersonale în societate • Universul adolescenței (interese, activități) • Timpul liber

viața) DOMENIUL PUBLIC <ul style="list-style-type: none"> -Aspecte necunoscute ale lumii DOMENIUL OCUPAȚIONAL <ul style="list-style-type: none"> Profesiuni DOMENIUL EDUCATIONAL <ul style="list-style-type: none"> Universul cultural de limba germană: trecut, prezent, obiceiuri și tradiții Călătorii 	DOMENIUL PUBLIC <ul style="list-style-type: none"> Probleme ale vieții cotidiene (economice, sociale) Mass-media pentru tineret DOMENIUL OCUPATIONAL <ul style="list-style-type: none"> aspecte din viața profesională DOMENIUL EDUCATIONAL <ul style="list-style-type: none"> Personalități din sfera culturală/ științifică/ sportivă germană
---	--

ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII:

Categoriile gramaticale enumerate la acest capitol aparțin metalimbajului de specialitate. Terminologia elementelor de construcție a comunicării nu vor face obiectul unei învățări explicite. În cadrul activității didactice nu se va apela la conceptualizarea unităților lingvistice utilizate în situații de comunicare.

Structurile gramaticale mai dificile, dar necesare pentru realizarea unor funcții comunicative, nu vor fi tratate izolat și analitic, ci vor fi abordate global. Elementele de gramatică se vor prezenta progresiv, în funcție de dificultate și de nevoile de comunicare, fără a se urmări epuizarea tuturor realizărilor lingvistice ale categoriilor gramaticale enumerate.

Pe parcursul ciclului inferior al liceului, se recomandă să se opereze cu următoarele elemente de construcție a comunicării:

Clasa a IX-a	Clasa a X-a
Substantivul Declinare Forme de compunere și de derivare	Substantivul Declinare (sistemizare)
Pronumele personal, reflexiv, posesiv, interogativ relativ, (sistemizare)	Pronumele relativ,
Adjectivul Formare prin derivare Comparatia regulata/neregulata (sistemizare)	Adjectivul Formare prin compunere
Numeralul Numeralul cardinal peste 1000 Numeralul ordinal	Numeralul Numeralul cardinal (numere complexe)
Verbul	

Indicativul/ diateza activă: toate timpurile (recapitulare, sistematizare) Imperativul Conjunctivul I Verbe modale (recapitulare, sistematizare) Verbe cu particulă separabilă	Verbul Indicativul participiul I Diateza pasivă prezent (pasivul cu werden)
Adverbul de loc, mod, timp (completare)	Adverbul interogative
Prepozițiile care cer dativul, acuzativul, genitivul (recapitulare) Bicazuale (sistematizare)	Prepozițiile sistematizare
Conjuncțiile weil	
Topica Propoziției Locul verbelor în propoziția principală și secundară.	Conjuncțiile damit
Propoziții secundare weil-Satz	Topica Propoziției recapitulare
	Propoziții secundare propoziția relativă damit-Satz

FUNCȚII COMUNICATIVE ALE LIMBII

Pe parcursul ciclului inferior al liceului, se vor exersa următoarele funcții comunicative ale limbii:

Clasa a IX-a	Clasa a X-a
<ul style="list-style-type: none"> • a solicita și a oferi informații de ordin personal. • a solicita confirmarea unei informații • a solicita și a oferi informații despre evenimente • a descrie persoane și obiecte • a exprima o părere • a formula o interdicție • a invita • a da instrucțiuni simple • a refuza politicos • a oferi/ a refuza ajutorul 	<ul style="list-style-type: none"> • A comunica la telefon • a face un anunț/ a răspunde la un anunț • a oferi/ a cere sprijin în mod politicos • a solicita informații legate de completarea unui formular • a da informații despre un eveniment • a da/ solicita informații referitoare la orientarea în spațiu și timp • a identifica un obiect/ o persoană după descriere • a compara obiecte • a relata cronologic o întâmplare • a exprima un sfat/ scuze • a exprima preferințe