

METODOLOGIA - CADRU
PRIVIND MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Anexă la ordinul ministrului educației naționale nr. 5460/12.11.2018

Capitolul XIV
Dispoziții finale

Art. 104 (1) La etapele de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pot fi înscriși, în baza adeverinței de absolvire, anexate în copie certificată, absolvenții care au susținut examenul de absolvire/licență în perioada februarie 2018 - august 2019. Absolvenții care au susținut examenul de absolvire/licență până în ianuarie 2018 (inclusiv) pot fi înscriși la etapele de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, numai dacă anexează, în copie certificată, la cererea de înscriere, diploma de absolvire/licență și foaia matricolă/suplimentul de diplomă.

(2) Specializările absolvenților învățământului superior, postliceal sau liceal pedagogic care se înscriu la etapele de transferare pentru restrângere de activitate, de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, de pretransfer prin schimb de posturi/catedre prin consimțământ scris, de detașare în interesul învățământului, de detașare la cerere sau de repartizare în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar de stat sau particular trebuie să se regăsească în Centralizator.

(3) Cadrele didactice titulare în două sau mai multe unități de învățământ/specializări care solicită transferul pentru restrângere de activitate/pretransferul consimțit între unități de învățământ pe o catedră în componența căreia intră și ore din propria normă, la una din unitățile/specializările la/pe care este titular, nu trebuie să obțină acordul/acordul de principiu pentru transfer/pretransfer și pentru orele de la unitatea de învățământ în care este deja titular.

Art. 105 (1) Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar își desfășoară activitatea pe durata unui an calendaristic, în conformitate cu prevederile Calendarului, și este abilitată să ia decizii și în afara perioadelor prevăzute de acesta, pentru soluționarea tuturor situațiilor care pot să apară: completare de normă pe perioadă determinată, detașare la cerere pentru cadrele didactice participante la concursurile naționale organizate pentru ocuparea posturilor didactice vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, conform prezentei Metodologii sau în baza punctajului, detașare în interesul învățământului, schimb de posturi între cadre didactice angajate pe perioadă determinată, pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ scris, repartizarea cadrelor didactice care ocupă posturi didactice/catedre rezervate, rămase fără post/catedră ca urmare a revenirii titularului la post etc., cu excepția transferării pentru restrângere de activitate, pretransferării, întregirilor de normă didactică și completărilor de normă pe perioadă nedeterminată, cu informarea și avizul Ministerului Educației Naționale. Toate situațiile apărute, cu excepția întregirilor de normă didactică, a completărilor de normă didactică pe perioadă nedeterminată, a pretransferului consimțit între unitățile de învățământ și a transferului pentru restrângere de activitate, în afara perioadelor prevăzute în Calendar, se analizează în cadrul comisiilor paritare ce sunt constituite la nivelul inspectoratelor școlare. Pe parcursul anului școlar comisia județeană/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar este abilitată să organizeze ședințe de repartizare pentru candidații rămași nerepartizați, să monitorizeze concursurile/testările organizate de unitățile de învățământ în vederea ocupării posturilor didactice vacante/rezervate care apar pe parcursul anului școlar pe perioadă determinată, să refacă

documentele de numire/transfer/repartizare pentru personalul didactic titular, ca urmare a restructurării rețelei școlare, a transformării unor unități de învățământ în unități de alt nivel sau a schimbării denumirii unităților de învățământ pe parcursul anului școlar.

(2) Ocuparea posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar, după derularea etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar prevăzute în Calendar, în condițiile alin. (1), se realizează cu respectarea ordinii de repartizare prevăzută în prezenta Metodologie.

(3) Candidații repartizați conform alin. (1) și (2) au obligația de a se prezenta la post/catedră în vederea încheierii contractului individual de muncă/actului adițional la contractul individual de muncă, în maximum 3 (trei) zile de la primirea deciziei de repartizare. În cazul neprezentării la post în termen de maximum 3 (trei) zile se revocă repartizarea. Sunt exceptate situațiile de neprezentare la post din motive neimputabile candidaților: motive medicale, calamități naturale etc., care pot fi justificate cu documente.

(4) Cadrele didactice titulare a căror restrângere de activitate nu a fost soluționată în etapele prevăzute de Calendar pot fi detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate pentru care nu au studii corespunzătoare, fiind salarizate ca personal didactic fără studii corespunzătoare postului, cu acordul scris al cadrelor didactice în cauză.

Art. 106 Contestațiile privind mobilitatea personalului didactic pe posturi didactice/catedre se adresează instituției/unității de învățământ organizatoare la termenele prevăzute de Calendar sau în termen de cel mult 48 de ore de la afișarea/comunicarea rezultatelor în afara termenelor prevăzute în Calendar și se rezolvă de consiliul de administrație al acesteia. Hotărârile consiliului de administrație al instituției/unității de învățământ sunt definitive și pot fi atacate numai prin procedurile contenciosului administrativ, contestațiile reprezentând plângeri prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 107 (1) Mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar particular se desfășoară conform prevederilor Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și prevederilor prezentei Metodologii.

(2) Încadrarea personalului didactic în unitățile de învățământ preuniversitar particular se realizează cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, prevederilor prezentei Metodologii și prevederilor Centralizatorului.

(3) De prevederile art. 61 și art. 85 din prezenta Metodologie beneficiază și cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în unitățile de învățământ preuniversitar particular.

(4) Cadrele didactice calificate, angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în unități de învățământ preuniversitar particular, în baza rezultatelor obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice organizate, în perioada 1 septembrie 2017-31 august 2019, conform Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice vacante în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5625/2012, cu modificările și completările ulterioare și care au obținut minimum media de repartizare 5 (cinci) în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), pot solicita prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2019-2020, cu acordul conducerii unității de învățământ particular.

(5) Învățătorul, profesorul pentru învățământ primar sau institutorul calificat din învățământul primar, angajat pe perioadă determinată, la 1 septembrie 2015, la clasa pregătitoare, în baza Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice vacante în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 5656/2004, cu modificările și completările ulterioare, care în perioada 1

septembrie 2015-31 august 2019 a predat, prin continuitate, la aceeași clasă de elevi, poate beneficia de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2019-2020, în condițiile alin. (2), pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi.

(6) Unitățile de învățământ preuniversitar particulare autorizate pot propune pentru angajare pe perioadă nedeterminată și catedre vacante incomplete până la cel puțin jumătate de normă didactică de predare-învățare-evaluare. În unitățile de învățământ preuniversitar particulare autorizate, în etapa de transferare pentru restrângere de activitate, pot fi ocupate și catedre vacante incomplete până la cel puțin 1/2 normă.

(7) Unitățile de învățământ preuniversitar particular pot organiza concurs pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, conform Calendarului, în baza prezentei Metodologii sau pe tot parcursul anului școlar, în condițiile publicării acestora la sediile unităților de învățământ și inspectoratelor școlare, precum și în presa locală și centrală, cu cel puțin 30 de zile înainte de organizarea concursului și informării Ministerului Educației Naționale - Direcția Generală Învățământ Secundar Superior și Educație Permanentă.

Art. 108 (1) Cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene, din statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană, precum și rezidenții permanenți pe teritoriul României, care îndeplinesc condițiile necesare de studii, precum și celelalte condiții prevăzute de prezenta Metodologie și au actele de studii recunoscute/echivalate de Ministerul Educației Naționale sau au studiat în România, au dreptul de a participa la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar și, în baza rezultatelor obținute la concurs, pot fi angajați pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(2) Cetățenii străini care au dreptul de fi încadrați în muncă pe teritoriul României, conform Ordonanței de urgență nr. 25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, precum și celelalte condiții prevăzute de prezenta Metodologie și au actele de studii recunoscute/echivalate de Ministerul Educației Naționale sau au studiat în România, pot participa la concurs, urmând a fi angajați pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, pe perioadă determinată, în funcție de rezultatele obținute, după încadrarea personalului didactic calificat în regim de plata cu ora.

Art. 109 (1) Nerespectarea prevederilor din prezenta Metodologie, de către persoanele care fac parte din comisiile prevăzute în prezenta Metodologie, atrage după sine răspunderea disciplinară, conform Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, civilă potrivit dispozițiilor Codului civil sau penală conform dispozițiilor Codului penal, în funcție de gravitatea faptei.

(2) În situația în care Ministerul Educației Naționale constată abateri de la prevederile prezentei Metodologii, într-una din etapele mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar, într-un anumit județ sau în municipiul București, conducerea Ministerului Educației Naționale poate solicita revenirea asupra situației din etapa respectivă și reluarea procedurilor legale pentru acea etapă de mobilitate din județul respectiv sau din municipiul București. Aceste situații nu intră sub incidența perioadelor/termenelor prevăzute în Calendar.

Art. 110 Reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative din învățământ participă la toate etapele de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu statut de observatori. În această calitate au drept de acces la toate documentele, pot sesiza eventualele nereguli și își pot consemna poziția în procesele-verbale.

Art. 111 (1) Etapele mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019 se desfășoară conform Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare

din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin ordinul ministrului educației naționale nr. 5485/2017, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La data de 1 septembrie 2019 se abrogă Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin ordinul ministrului educației naționale nr. 5485/2017, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 926 bis din 24 noiembrie 2017.

(3) Prezenta Metodologie intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial, Partea I.

Art. 112 Anexele nr. 1-19 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.