



Aprobată în Comisia Paritară din data 8 mai 2019

Validată în Consiliul de Administrație al I.S.J Constanța din data 10 mai 2019

Elaborată și aprobată în conformitate cu OMEN nr. 3.952/24.04.2019 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 344 bis din 6 mai 2019

FIȘA SINTETICĂ DE (AUTO) EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIILOR DE MERIT

SESIUNEA 2019

CADRE DIDACTICE PROFESORI CONSILIERI

Numele și prenumele	
Unitatea de învățământ	
Specialitatea	
Vechimea în învățământ	



Dosarul pentru concursul de obținere a gradației de merit va conține următoarele:

1. Opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente. Opisul va respecta următoarea structură: Nr.crt./document/număr pagină.

2. Cerere tip de evaluare a dosarului în vederea obținerii gradației de merit, în care se menționează opțiunea în scris a candidatului asupra secțiunii/disciplinei pentru care concurează.

3. Adeverință/adeverințe cu calificativul „Foarte bine” obținut pentru fiecare an școlar din perioada evaluată (**înregistrată la secretariatul unității școlare**), conform Art. 5 alin. 1, alin. 2, alin. 3 din O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019.

4. Adeverință de vechime efectivă în învățământul preuniversitar, conform Art.5 alin.1, lit.a), din O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019.

5. Copia procesului-verbal din ședința Consiliului Profesorial din unitatea de învățământ în care a fost formulată aprecierea sintetică asupra rezultatelor candidatului - certificată "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ: director pentru directorul adjunct, directorul adjunct pentru director, sau un membru al Consiliului de Administrație desemnat prin decizie, în cazul în care directorul și directorul adjunct candidează în aceeași sesiune.

6. Fișa de (auto)evaluare, la categoria de personal didactic la care candidează, completată la rubrica "Punctaj autoevaluare" - **în original, datată și semnată de candidat. Fișa de (auto)evaluare aprobată de ISJ Constanța nu va fi modificată de către candidați.**

7. Raport de activitate (autoevaluare), pentru perioada 1 septembrie 2013 – 31 august 2018 - **în original, datat și semnat de candidat**; raportul de autoevaluare va fi realizat pe structura fișei de evaluare, prin consemnarea detaliilor privitoare la activitățile aferente fiecărui criteriu și subcriteriu specific și se vor menționa pentru fiecare activitate paginile de la dosar la care se găsesc dovezile atașate.

8. Declarația pe propria răspundere – în original, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform **Anexei nr.4**, din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019.

Documente justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de I.S.J Constanța, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către președintele comisiei de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit.

9. Pentru personalul didactic care, în perioada 1 septembrie 2013 - 31 august 2018, a avut contractul de muncă suspendat și este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2013 - 31 august 2018

10. precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, este obligatorie prezentarea următoarelor documente justificative: decizie de suspendare a contractului individual de muncă, adeverință prin care se certifică că perioada respectivă nu a fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit.

Notă:

a) Toate documentele justificative vor fi prezentate într-un dosar cu șină, fără folii de plastic.

b) Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de auto(evaluare) la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.

c) Dacă într-un document justificativ sunt menționate mai multe activități, se va acorda punctaj pentru fiecare activitate conform subcriteriului corespunzător. În acest caz documentul va fi pus separat la fiecare subcriteriu în parte. Nu se punctează de două sau mai multe ori o activitate. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

d) Dosarele nu vor conține: fotografii, produse ale activității elevilor, certificate de încadrare în grad de handicap sau de orientare școlară și profesională ale elevilor. Activitățile

Fișă sintetică de (auto)evaluare pentru cadre didactice profesori consilieri



cu elevii cu cerințe educative speciale sunt confirmate prin adeverință de la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța însoțită de documente justificative (plan de intervenție personalizat și/sau curriculum adaptat).

- e) Punctajul pentru cărțile/lucrările publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN va fi împărțit la numărul de autori.
- f) Documentele vor fi grupate pe criterii și delimitate prin separatoare.
- g) După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.



1.Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă- Maxim 86 puncte

Nr. crt.	Criteriile generale/ subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare C.C	Punctaj final	Punctaj contestație
1	<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/școlarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor preșcolari/școlarilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.</p>	Max.14p				
	<ul style="list-style-type: none"> implicarea deosebită în evaluarea psihosomatică la sfârșit de ciclu preșcolar (număr evaluări psihosomatice), consiliere individuală, de grup, colectivă a preșcolarilor și a elevilor materializate în îmbunătățirea și optimizarea comportamentului acestora și în integrarea lor în mediul școlar (consemnate în procese verbale, rapoarte de activitate, analize cantitative și calitative, grafice de progres explicite, statistici la început și final de an școlar, la sfârșit de ciclu de învățământ, certificate de director) 	2,8 p/an				
	<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.) <i>Se va elabora un raport individualizat de activitate școlară și/sau extrașcolară certificat de director (numele și prenumele elevului se vor înlocui cu inițiale)</i></p>	Max.14p				



• elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	2p/elev/an				
• copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate	1p/elev/an				
• copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV	2p /elev/an				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.N. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative	Max.13p				
• Participarea la schimburi de experiență în mobilități cu finanțare externă	1p / an				
• Participarea la schimburi de experiență în parteneriat cu organizații nonguvernamentale, cu instituții de învățământ superior de profil	0.80 p/ an				
• Participarea la schimburi de experiență în cadrul întâlnirilor de lucru la nivel interinstituțional	0.80 p / an				
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programulde activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi	Max.5p				
la faza internațională					
premiul I	2,5 p/premiu				
premiul II	2 p/premiu				
premiul III	1,5 p/premiu				
mențiune	1 p/premiu				
premiu/mențiuni speciale	0,5				



	p/premiu				
la faza națională					
premiul I	2 p/premiu				
premiul II	1,5 p/premiu				
premiul III	1 p/premiu				
mențiuni	0,75 p/premiu				
premiu/mențiuni speciale	0,50 p/premiu				
la faza județeană/interjudețeană					
premiul I	1,5 p/premiu				
premiul II	1,25 p/premiu				
premiul III	0,75 p/premiu				
mențiuni	0,50 p/premiu				
premiu speciale/mențiuni speciale	0,25 p/premiu				
e) Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	Max.8p				
• rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare (documente certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare/directorul unității de învățământ)	2 p/ an/ activitate				



<ul style="list-style-type: none"> • rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare (<i>documente certificate de directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională</i>) 	2 p/ an/activitate				
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN	Max.8p				
etape naționale /internaționale					
• pregătirea loturilor pentru olimpiade și concursuri școlare de profil	3 p/an				
• participarea în calitate de membru al comisiei de organizare	3 p/an				
• participarea în calitate de membru al comisiei de evaluare	2 p/an				
• participarea în calitate de asistent	1 p/an				
• însoțitor lot	1 p/an				
etape județene /interjudețene					
• pregătirea loturilor pentru olimpiade și concursuri școlare de profil	2,5 p/an				
• participarea în calitate de membru al comisiei de organizare	2,5 p/an				
• participarea în calitate de membru al comisiei de evaluare	2 p/an				
• participarea în calitate de membru al comisiei de elaborare subiecte	1,5 p/an				
• participarea în calitate de asistent	1 p/an				
• însoțitor lot	0,5 p/an				
examene naționale (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională)					
• participarea în calitate de membru, secretar/informatician/persoană de contact, evaluator CE/ CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională 8)	2 p/an				
• participarea în calitate de profesor de sprijin (bacalaureat, evaluare națională 8, evaluare națională 2, 4, 6)	2 p/an				
• participarea în calitate de vicepreședinte CE/CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională 8)	3 p/an				
• participarea în calitate de președinte CE/CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională 8)	4 p/an				
• participarea în calitate de membru comisie județeană (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională 8)	4 p/an				
• participarea în calitate de administrator de test/evaluator, evaluare națională 2, 4, 6	1 p/an				



g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolărilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale (de exemplu, rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli etc.)		Max.4p 1p/program				
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate în norma didactică, respectiv a programului "A doua șansă"		Max.3p 1p/proiect				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*		Max.17p				
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEN/	15 p/ manual				
i.2)	Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017	15 p/ proiect de manual				
i.3)	Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale	8p/nr. traducători manual				
i.4)	Elaborarea de auxiliare curriculare	8 p / auxiliar				
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ	4 p / resursă				
i.6)	Actualizare material care a presupus modificarea cu cel puțin 25% a conținutului	1 p / material				



	Total criteriul 1	Maxim 86puncte				
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional- maxim 36 puncte						
2.	Criteriile generale/ subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare C.C	Punctaj final	Punctaj contestație
	a) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean)	Max.2p				
	• elaborarea/participare la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean) - <i>copii conform cu originalul după documente</i>	1p/an				
	• elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi (însoțite de suportul de curs) - <i>copie conform cu originalul a fișei de avizare a opționalului avizată de inspectorul școlar</i>	1p/an				
	b) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.N., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN	Max. 10p				
	• elaborarea/participare la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale	3 p/produs educațional împărțite la numărul de autori				
	• elaborarea/participare la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN	2 p/produs educațional împărțit la numărul de autori				
	c) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.N.	Max.10p				



d) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	Max.5p				
• Activitate de mentorat (formare inițială)	1 p/an				
• Activitate de formator atestat	1 p/an				
• Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți	0,50 p/activitate				
e) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP), precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional	Max.2p				
• activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional	0,50 p/comisie				
• activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate)					
○ lider grupă sindicală la nivel de unitate școlară / CJRAE	0,5 p/an				
○ membru birou operativ grupă sindicală la nivel de unitate școlară/ CJRAE	0,25 p/an				



Total criteriul 2		Maxim 36 puncte				
3. Criteriul activității extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională- Maxim 15 puncte						
3.	Criteriile generale/ subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare C.C	Punctaj final	Punctaj contestații
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	Max.5p				
a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	5				
a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională	3				
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolărilor/elevilor profesională***	Max.5p				
b.1)	Implementare/coordonare proiecte	5				
b.2)	Participare la proiecte	3				
	c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	Max.3p				



	• coordonator SNAC la nivelul unității de învățământ (atestare prin certificat ISJ)	2 p/an				
	• profesor voluntar SNAC la nivelul unității de învățământ (atestare prin certificat semnat de coordonatorul județean SNAC)	1 p/an				
	• activități SNAC derulate la nivelul unității de învățământ	0,25 p/ activitate (max 0,75 p/an)				
	• activități de voluntariat (adeverințe eliberate de beneficiarul activității derulate și certificate de directorul unității de învățământ)	0,25 p/ activitate (max 0,5 p/an)				
	• îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică	1 p				
	• performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive <ul style="list-style-type: none"> ○ premiul I ○ premiul II ○ premiul III ○ premiul special/mențiune 	1 p/premiu; 0,75 p/premiu; 0,50 p/premiu; 0,25 p/premiu				
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	Max.2p 1p/ parteneriat				
	Total criteriul 3	Maxim 15 puncte				
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională- Maxim 5 puncte						
4	Criteriile generale/ subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare C.C	Punctaj final	Punctaj contestație
	a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare	Max.2p 1 p / proiect				
	b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională	Max. 2p				



<p>c) participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator</p> <ul style="list-style-type: none"> • nivel de unitate/instituție/local; • județean; • național; • parteneriate; 	<p>Max. 1p 0,25 p/comisie; 0,50 p/comisie; 0,75 p/comisie; 0,50 p/parteneriat</p>				
<p>Total criteriul 4</p>	<p>Maxim 5 puncte</p>				
<p>TOTAL PUNCTAJ</p>	<p>MAXIM 142 PUNCTE</p>				

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.6) este mai mare de 17 puncte, se acordă punctajul maxim de 17puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5puncte

Semnătura candidatului

Data

Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit

Comisia de soluționare a contestațiilor

Președinte,

**Inspector Școlar General Adjunct
Prof. Anca_Iuliana DRAGOMIR**

Președinte,

.....
.....

Membri evaluatori:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Membri:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Data

