

Anexa 7.1

Stabilită în Comisia Paritară din data 09.05.2023

Aprobată în Consiliul de Administrație al I.Ș.J. Constanța din data 10.05.2023

Elaborată și aprobată în conformitate cu OME nr. 4112/28.04.2023 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 387 /05.05.2023

**FIȘA SINTETICĂ DE (AUTO) EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIILOR DE MERIT
EDUCATORI-PUERICULTORI/EDUCATORI/INSTITUTORI/PROFESORI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR
SESIUNEA 2023**

Numele și prenumele	
Unitatea de învățământ	
Specialitatea	
Vechimea în învățământ	

Dosarul pentru concursul de obținere a gradației de merit va conține următoarele:

1. **Opisul dosarului**, în două exemplare, semnate de către fiecare candidat și directorul unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente.
Opisul va avea obligatoriu structura: **Nr.crt./Document/Număr pagină** și va fi semnat de către candidat pe fiecare pagină scrisă. Un exemplar al opisului se restituie candidatului, după depunerea dosarului la Inspectoratul Școlar Județean Constanța, cu numărul de înregistrare și semnătura conducerii unității/instituției de învățământ.
2. **Cerere-tip de evaluare a dosarului în vederea obținerii gradației de merit (Anexa 3.a din prezenta procedură)**, în care se menționează opțiunea în scris acandidatului privind secțiunea/disciplina pentru care concurează, respectiv personal de conducere, de îndrumare și control.
3. **Adeverință/adeverințe cu calificativul „Foarte bine” (Anexa 3.b din prezenta procedură)**, obținute pentru fiecare an școlar din perioada evaluată (înregistrată la secretariatul unității de învățământ), conform Art. 5 (1) litera a din **O.M.E. nr. 4112/2023**.
4. **Adeverință de vechime în învățământul preuniversitar (Anexa 3.c din prezenta procedură)** conform Art. 9 alin. 1, lit. d), din **O.M.E. nr. 4112/2023**.
5. **Fișa de (auto)evaluare**, la categoria de personal didactic la care candidează, completată la rubrica „Punctaj autoevaluare” - **în original, completată în pix sau stilou de culoare albastră, datată și semnată de candidat. Fișa de (auto)evaluare elaborată și aprobată de Inspectoratul Școlar Județean Constanța nu va fi modificată de către candidați.**
6. **Raport de activitate (autoevaluare)**, pentru perioada 1 septembrie 2017 – 31 august 2022 - **în original, datat și semnat de candidat;** raportul de activitate (autoevaluare) trebuie să respecte ordinea criteriilor/ subcriteriilor din fișa de (auto) evaluare și să conțină trimiteri explicite (nr. paginii din dosar) la documentele justificative din dosar.
7. **Declarația pe propria răspundere – în original**, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform **Anexei nr. 4**, din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat pentru personalul de conducere, îndrumare și control, aprobată prin **O.M.E. nr. 4112/2023**.
8. **Documente justificative**, grupate prin separatoare pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată și aprobată de Inspectoratul Școlar Județean Constanța, la categoria de personal de conducere, îndrumare și control.

Note:

- a) Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de auto(evaluare), la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. Dosarele candidaților care conțin documente justificative eronate/false nu se evaluează.
- b) În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi

- suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).
- c) În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani.
- d) Dacă într-un document justificativ sunt menționate mai multe activități, se va acorda punctaj pentru fiecare activitate conform subcriteriului corespunzător. În acest caz documentul va fi pus separat la fiecare subcriteriu în parte. Nu se punctează de două sau mai multe ori o activitate. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
- e) Dosarele nu vor conține fotografii, produse ale activității elevilor, certificate de încadrare în grad de handicap sau de orientare școlară și profesională ale elevilor, respectându-se normele DGPR, conform Anexei 20 la prezenta procedură.
- Activitățile cu elevii cu cerințe educative speciale integrați în învățământul de masă care au fost luați în evidența CJRAE în perioada 01.09.2017 - 31.08.2022 sunt confirmate prin documentele justificative (plan de servicii individualizat/plan de intervenție personalizat/planificare calendaristică adaptată și/sau curriculum adaptat) și adeverință emisă de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța, respectându-se Procedura de sistem privind Managementul de caz pentru copiii cu CES orientați școlar și profesional, publicată pe site-ul ISJ (www.isjcta.ro), secțiune Forum- Învățământ special și special integrat. Adeverințele/certificările pentru acești elevi nu vor conține decât inițialele acestora.
- Adeverințele pentru recunoașterea activității de lider sindical la nivel local/județean/național se eliberează numai de către S.L.S.I.P. Constanța și F.E.N. Constanța.
- Adeverințele pentru recunoașterea calității de membru în comisia paritară la nivel de unitate și observator în cadrul consiliului de administrație se eliberează de conducerea unităților de învățământ.
- f) După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare	Punctaj final	Punctaj contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80 puncte				
	<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor în raport cu standardele curriculare pentru preșcolari, materializate în progresul acestora la grupă (consemnate în procese verbale, rapoarte de activitate, grafice de progres explicite, statistici la început și final de an școlar, la sfârșit de ciclu de învățământ, certificate de director)</i> 	<p>Max.10</p> <p>2 p/an</p>				
	<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.</p>	Max.10				
	<p>b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>rezultate obținute de preșcolarii cu risc de abandon, materializate în participări la etapele locale ale concursurilor pe specialitate din calendarul MEN/ ISJ</i> 	<p>5</p> <p>1p/copil/ an</p>				
	<p>b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>preșcolari cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă</i> • <i>copii școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România</i> 	<p>5</p> <p>1p/copil/ an 0,50p/copil/an</p>				

<ul style="list-style-type: none"> • copii refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. 	0,25p/copil/an				
<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inițierea și aplicarea Planului Dalton și/sau altele(<i>decizie, adevărta</i>) • Inițierea și aplicarea metodei C.L.I.L. prin producerea și/sau utilizarea auxiliarului curricular - <i>Curriculum pentru educația bilingvă în învățământul preșcolar(decizie, adevărta)</i> • Inițierea și/sau aplicarea la grupă a unor metode, procedee și tehnici inovative în activitatea de consiliere psihopedagogică în parteneriat cu psiholog/logoped/CJRAE • Participarea la elaborarea unor metode, procedee și tehnici inovative 	<p>Max.5</p> <p>0.5p / an 0.5p / an 0.5p / an 1p / an</p>				
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etapa internațională <ul style="list-style-type: none"> • premiul I • premiul II • premiul III • mențiuni • premii / mențiuni speciale 	<p>Max.10</p> <p>2p/premiu 1p/premiu 1p/premiu 0.5p/premiu 0,25p/premiu</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Etapa națională (CAEN) <ul style="list-style-type: none"> • premiul I • premiul II • premiul III • mențiuni • premii / mențiuni speciale 	<p>1,5p/premiu 1p/premiu 0,50p/premiu 0,25p/premiu 0,10p/premiu</p>				

<p>➤ Etapa județeană / interjudețeană (CAER, CAEJ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I • premiul II • premiul III • mențiuni • premii / mențiuni speciale 	<p>1p/premiu 0,75p/premiu 0,50p/premiu 0,25p/premiu 0,10p/premiu</p>				
<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare (documente certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare și directorul unității de învățământ)</i> ▪ <i>Programe educaționale pentru nivelul preșcolar (Step by Step, UNICEF, Ovidiu.ro, MEN, ISJ-uri);</i> ▪ <i>Rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare</i> 	<p>Max.10</p> <p>0,5 p/ an</p> <p>1 p/ an 1 p/ an</p>				
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ participarea în calitate de membru al Comisiei de organizare la concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale. ▪ participarea în calitate de membru al Comisiei de evaluare la concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale. ▪ participarea în calitate de supraveghetor/asistent (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională) ▪ participarea în calitate de membru CE, CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională, decizie privind proba practică/orală în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă din cadrul Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar). ▪ participarea în calitate de vicepreședinte/președinte CE, CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională) 	<p>Max.8</p> <p>1 p/an</p> <p>1,5 p/an</p> <p>1 p/an</p> <p>2 p/an</p> <p>3p/an</p>				
<p>g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *</p>	<p>Max. 5*</p>				

	<p>-Programul educațional pentru nivelul antepreșcolar „Centre multifuncționale” (Step by Step, UNICEF, MEN, ISJ-uri);</p> <p>- Proiect educațional „Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani”</p> <p>- Proiect educațional „Meseria de părinte”</p> <p>- Proiect educațional „Incluziunea socială prin furnizare de servicii sociale integrate la nivelul comunității – componenta educație timpurie” (UNICEF, CEDP Step by Step, MEN, ISJ, primăriile și grădinițele din cele 45 de comunități din jud. Constanța);</p> <p>- Proiect educațional „De la joc la educație financiară” (MEN, BCR, APPE, InfoMedia Pro, ISJ-uri).</p> <p>- Proiecte C.J.R.A.E.</p>					
	<p>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate</p> <p>*</p> <p>* în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.</p>	Max. 12*				
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	10 p/autor/ coautori/manual				
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română limbă a unei minorități naționale	10 p/ proiect de manual				
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5 p				
i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	4 p				
i.5)	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ.	5 p				
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4 p				
	TOTAL CRITERIUL 1	80 puncte				
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	40 puncte				
	a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean	Max.5 1 p /an				

<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>regulamente, metodologii, proceduri, programe școlare, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean)</i> 					
<p>b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național</p>	Max.2				
<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației ▪ elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi(<i>însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectorul școlar al disciplinei</i>) ▪ articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN, elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național 	<p>Max.4</p> <p>2p/produs educațional</p> <p>0,5p/opțional/an</p> <p>1p/articol/publicatii</p>				
<p>d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală - Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației 	<p>Max.5</p> <p>2p/material</p> <p>1p/produs</p>				
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Activitate de mentorat ▪ Activitate de formator atestat ▪ Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii 	<p>Max.5</p> <p>0,25 p/an</p> <p>2 p/curs</p> <p>0,25 p/act.</p> <p>0,25/referat</p>				
<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea</p>	Max.4				

<p>de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatore ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrul logopedic interșcolar (CLI) ▪ activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatore ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional <ul style="list-style-type: none"> ○ lider grupă sindicală la nivel de unitate școlară ○ membru birou operativ grupă sindicală la nivel de unitate școlară ○ activitate în domeniul sindical la nivel județean ○ activitate în domeniul sindical la nivel național ○ activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel județean/național/ internațional 	<p>2 p/ comisie</p> <p>1p/ an 0,75p/an 1,50p/ an 2p/ an 0.50p/activitate</p>				
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ metodist ▪ membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar ▪ coordonator de cerc pedagogic 	<p>Max.4</p> <p>2 p/an 0,25 p/an 0,50 p/an</p>				
<p>h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p>	<p>Max.7</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative ▪ Activitate de elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale ▪ Activitate de traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale; ▪ Activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; ▪ Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative <ul style="list-style-type: none"> ○ activitate desfășurată în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate (adresă ME) ○ activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative ○ activitate în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale ○ activitatea de evaluator de manuale școlare/ auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise ○ activitatea de evaluator de portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional ○ activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației 	<p>2p/ activitate</p> <p>2p/ activitate</p> <p>2p/ activitate</p> <p>2p/ activitate</p> <p>2p/ activitate</p>				
	<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ comunicare la simpozion/conferință la nivel zonal/județean ▪ comunicare la simpozion/conferință nivel național ▪ comunicare la simpozion/conferință nivel internațional ▪ cursuri de perfecționare în domeniu/în management educațional 	<p>Max.4</p> <p>0.50p/ comunicare</p> <p>1p/ comunicare</p> <p>1,50p/ comunicare</p> <p>1,50p/ curs</p>				
	TOTAL CRITERIUL 2	40 puncte				
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională	15 puncte				

a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională* <i>*La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.</i>	Max.5*				
a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	Max.5				
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	Max.3				
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare* <i>* La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte</i>	Max.5*				
b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel”.	Max.5				
b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare	Max.3				
c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	Max.3				
<ul style="list-style-type: none"> ○ coordonator SNAC la nivelul unității de învățământ (atestare prin certificat ISJ) ○ profesor voluntar SNAC la nivelul unității de învățământ (atestare prin certificat semnat de coordonatorul județean SNAC) ○ activități SNAC derulate la nivelul unității de învățământ ○ activități de voluntariat (adeverințe eliberate de beneficiarul activității derulate și certificate de directorul unității de învățământ) ○ îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică ○ performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive: ○ premiul I ○ premiul II ○ premiul III 	<p>0,50p/an. 0,25p/an.</p> <p>0,25p/activitate</p> <p>0,50p/activitate/ an</p> <p>0,50p/act./ an</p> <p>1p/premiu</p> <p>0,75p/ premiu 0,50p/ premiu</p>				

	○ premiul special/mențiune	0,25p/ premiu				
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare ○ inițierea/organizarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare ○ participare la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	Max.2 1 p/ proiect 1p/participare				
	TOTAL CRITERIUL 3	15 puncte				
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15				
	a)Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare* <i>* La punctul 4.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.3) este mai mare de 9 puncte, se acordă punctajul maxim de 9 puncte</i>	Max.9*				
	a.1)Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5 5p/proiect				
	a.2)Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	4 4p/proiect				
	a.3)Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	3p/proiect				
	b)Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	Max.3				
	c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.	Max.3				
	TOTAL CRITERIUL 4	15 puncte				
	PUNTAJ TOTAL	150 puncte				

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Semnătura candidatului

Data

Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit

Președinte,
Inspector școlar general adjunct prof. Stan Daniela
Membri evaluatori:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Comisia de soluționare a contestațiilor

Președinte,

Membri:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data